

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

| | | | |
|--|---|--|---|
| ۱- عنوان خدمت: ارائه گواهی ارزیابی امنیتی محصولات، آزمایشگاه‌ها و خدمات | | ۲- شناسه خدمت: ۱۳۰۶۱۴۰۱۰۰۰ | |
| نام دستگاه اجرایی: سازمان فناوری اطلاعات ایران | نام دستگاه مادر: وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات | شرح خدمت: | |
| | | ارائه گواهی ارزیابی امنیتی محصول، آزمایشگاه، خدمات | |
| شرح زیر خدمت ۱: ارائه گواهی ارزیابی امنیتی محصول | | با عنایت به توسعه روزافزون محصولات و خدمات حوزه فتا و بکارگیری گسترده آن‌ها در زیرساخت‌های حیاتی، حساس و مهم کشور، تامین امنیت زیرساخت‌ها، سازمان‌ها و نهادهای کشور موضوع بسیار حائز اهمیت تلقی می‌شود زیرا تهدیدات امنیتی نیز در فضای تولید و تبادل اطلاعات بطور روزافزونی اتفاق می‌افتند. بدیهی است که استفاده از محصولات، خدمات و آزمایشگاه‌های دارای صلاحیت خدمات امنیتی منجر به ارتقای امنیت شبکه ملی خواهد شد و از خسارات احتمالی ناشی از بکارگیری محصولات ناامن پیشگیری خواهد شد. مرکز مدیریت راهبردی فتا و سازمان فناوری اطلاعات با فعالیتی مشترک عهده‌دار ارزیابی امنیتی و ارائه گواهی هستند. | |
| شرح زیر خدمت ۲: ارائه گواهی ارزیابی امنیتی | | بکارگیری محصولات امن مستلزم ارزیابی امنیتی محصول، کشف نواقص امنیتی و موارد عدم انطباق با استانداردهای امنیتی و رفع نواقص است. پس از طی مراحل فوق به چنین محصولاتی گواهی ارزیابی امنیتی محصول ارائه می‌شود. | |
| شرح زیر خدمت ۳: ارائه پروانه فعالیت در حوزه خدمات افتا | | برای ارزیابی امنیتی محصولات مورد استفاده در حوزه فتا باید آزمایشگاه‌هایی وجود داشته باشند که کارشناسان، دانش و تجهیزات لازم را برای ارزیابی امنیتی محصولات داشته باشند. اعتبارسنجی و اعتباربخش آزمایشگاه‌های متقاضی، موضوع این زیر خدمت است. | |
| شرح زیر خدمت ۴: ارائه پروانه فعالیت در حوزه خدمات افتا | | سازمان فناوری اطلاعات ایران با همکاری مرکز مدیریت راهبردی افتا، بر اساس اسناد و راهبردهای ملی، از قبیل سند راهبردی امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات (سند افتا) و قوانین مصوب در قالب برنامه‌های پنج‌ساله توسعه، به منظور حمایت و گسترش خدمات امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات (افتا) در کشور و برنامه‌ریزی در زمینه بکارگیری بهینه ظرفیت‌های ملی و ساماندهی شرکت‌های توانمند جهت ارائه خدمات در حوزه‌های خدمات مدیریتی افتا، خدمات عملیاتی افتا، خدمات فنی افتا و خدمات آموزشی افتا نسبت به ارزیابی و صدور پروانه فعالیت برای متقاضیان فعالیت در حوزه‌های مذکور اقدام نموده است. | |
| نوع خدمت | <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G۲C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G۲B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G۲G) | - سازمانها و نهادهای دولتی و وزارتخانه‌ها - بانکها و اپراتورهای تلفن همراه و شرکت‌ها - آزمایشگاه‌ها - ارائه‌کنندگان خدمات شرکت‌های غیردولتی ایرانی می‌باشند. - دریافت‌کنندگان خدمات افتا شامل کلیه مشمولین ماده «۲۲۲» و بند «الف» ماده «۲۳۱» قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران | |
| ماهیت خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی | <input type="checkbox"/> تصدی‌گری | |
| سطح خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> ملی | <input type="checkbox"/> منطقه‌ای | <input type="checkbox"/> استانی |
| رویداد مرتبط با: | <input type="checkbox"/> تولد | <input type="checkbox"/> آموزش | <input type="checkbox"/> سلامت |
| | <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری | <input type="checkbox"/> بیمه | <input type="checkbox"/> ازدواج |
| | <input type="checkbox"/> بازنشستگی | <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه‌ها | <input type="checkbox"/> وفات |
| | <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> سایر |
| نحوه آغاز خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص | <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص |
| | <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه | <input type="checkbox"/> سایر | |
| مدارک لازم برای انجام زیر خدمت ۱ | - درخواست متقاضی ارزیابی محصول - فرم اعتباری تکمیل شده متقاضی و چهار مستند فنی مربوط به محصول | | |
| مدارک لازم برای انجام زیر خدمت ۲ | - درخواست ارزیابی از شرکت و یا آزمایشگاه - فرم اعتباری و مستندات فنی مربوط به آزمایشگاه و شرکت | | |

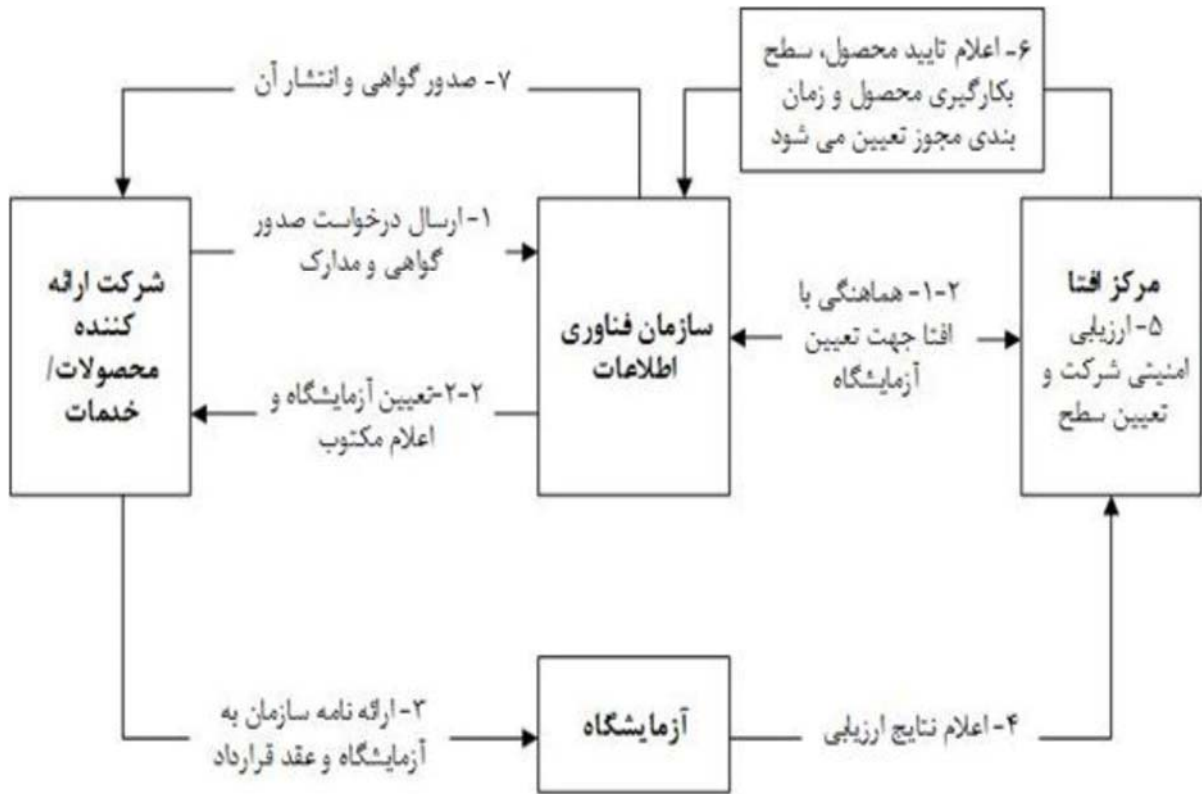
| | | | |
|------------------------|---|------------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - سوابق قراردادهای منعقد شده در راستای خدمت قابل ارائه گواهینامه‌ها - مدرک تحصیلی - اظهارنامه مالیاتی - اطلاعات و مشخصات پرسنلی مورد نیاز | مدارک لازم برای انجام زیرخدمت ۳ | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - اقدام دوم از راهبرد دوم سند راهبردی امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات کشور مصوبه مورخ ۸۷/۱۲/۱۱ - اقدام سوم از راهبرد دوم سند راهبردی امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات کشور مصوبه مورخ ۸۷/۱۲/۱۱ - اقدام دوم از راهبرد چهارم سند راهبردی امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات کشور مصوبه مورخ ۸۷/۱۲/۱۱ - اقدام چهارم از راهبرد چهارم سند راهبردی امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات کشور مصوبه مورخ ۸۷/۱۲/۱۱ - بند(ب) ماده (۲) و همچنین ماده (۵) تصمیم نامه شماره ۲۲۶۹۶۷/ت/۴۵۵۲۴/ان مورخ ۸۹/۱۰/۱۱ نمایندگان ویژه رییس‌جمهور در کارگروه فاوا - بخشنامه محرمانه شماره ۱/۳۹۵/م مورخ ۹۰/۲/۱۰ ابلاغی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات به کلیه دستگاه‌های اجرایی موضوع - ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری - ماده (۲) بند(۱) از اساسنامه شرکت فناوری اطلاعات ایران مصوب ۸۷/۱۲/۱۰ هیات وزیران - ماده (۷) بند(۷) از اساسنامه شرکت فناوری اطلاعات ایران مصوب ۸۷/۱۲/۱۰ هیات وزیران - ماده(۲۳) از اساسنامه سازمان فناوری اطلاعات ایران مصوب ۹۱/۰۶/۱۹ هیات وزیران - ماده(۲۷) از اساسنامه سازمان فناوری اطلاعات ایران مصوب ۹۱/۰۶/۱۹ هیات وزیران - ماده ۳۳۱ قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران - وظایف و اختیارات وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - مصوبه مورخ ۱۳۸۸/۱۲/۲۴ هیات محترم وزیران در این خصوص | قوانین و مقررات بالادستی | |
| | ۴۰ خدمت گیرنده در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال | آمار تعداد خدمت گیرندگان زیرخدمت ۱ | |
| | ۵ خدمت گیرنده در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال | آمار تعداد خدمت گیرندگان زیرخدمت ۲ | |
| | ۳۰ خدمت گیرنده در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال | آمار تعداد خدمت گیرندگان زیرخدمت ۳ | |
| | ۴ ماه در صورت همکاری کامل و به موقع متقاضی | متوسط مدت زمان ارایه زیرخدمت ۱ | |
| | به علت همکاری با مرکز مدیریت راهبردی افتا نامشخص است. | متوسط مدت زمان ارایه زیرخدمت ۲ | |
| | حداقل یک ماه | متوسط مدت زمان ارایه زیرخدمت ۳ | |
| | یک بار در <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال | تواتر | |
| | بستگی به کامل یا ناقص بودن مدارک و مستندات ارسالی متقاضی دارد. | تعداد بار مراجعه حضوری زیرخدمت ۱ | |
| | بستگی به کامل یا ناقص بودن مدارک و مستندات ارسالی متقاضی دارد. | تعداد بار مراجعه حضوری زیرخدمت ۲ | |
| | حداکثر ۲ بار | تعداد بار مراجعه حضوری زیرخدمت ۳ | |
| پرداخت بصورت الکترونیک | شماره حساب (های) بانکی | مبلغ(مبالغ) | هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان |

| <input type="checkbox"/> | هزینه ارزیابی امنیتی محصول بر اساس تعرفه آزمایشگاه | زیرخدمت ۱ |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> | رایگان | زیرخدمت ۲ |
| <input type="checkbox"/> | تا زمان تصویب تعرفه به صورت رایگان | زیرخدمت ۳ |
| <p>آدرس دقیق و مستقیم زیرخدمت ۱ در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن http://eram.ito.gov.ir</p> <p>آدرس دقیق و مستقیم زیرخدمت ۲ در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن http://eram.ito.gov.ir</p> <p>آدرس دقیق و مستقیم زیرخدمت ۳ در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن http://nama.ito.gov.ir</p> | | |
| نام سامانه مربوط به زیرخدمت ۱ در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن | | |
| نام سامانه مربوط به زیرخدمت ۲ در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن | | |
| نام سامانه مربوط به زیرخدمت ۳ در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن | | |
| رسانه ارتباطی خدمت | | نوع ارائه |
| <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی) | | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی |
| مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی | | <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی در مرحله اطلاع رسانی خدمت |
| <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: | | <input type="checkbox"/> الکترونیکی در مرحله درخواست خدمت |
| <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی) | | <input type="checkbox"/> الکترونیکی در مرحله درخواست خدمت |
| مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی | | <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی در مرحله درخواست خدمت |
| <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی) | | <input type="checkbox"/> الکترونیکی در مرحله درخواست خدمت |
| <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی) | | <input type="checkbox"/> الکترونیکی در مرحله درخواست خدمت |

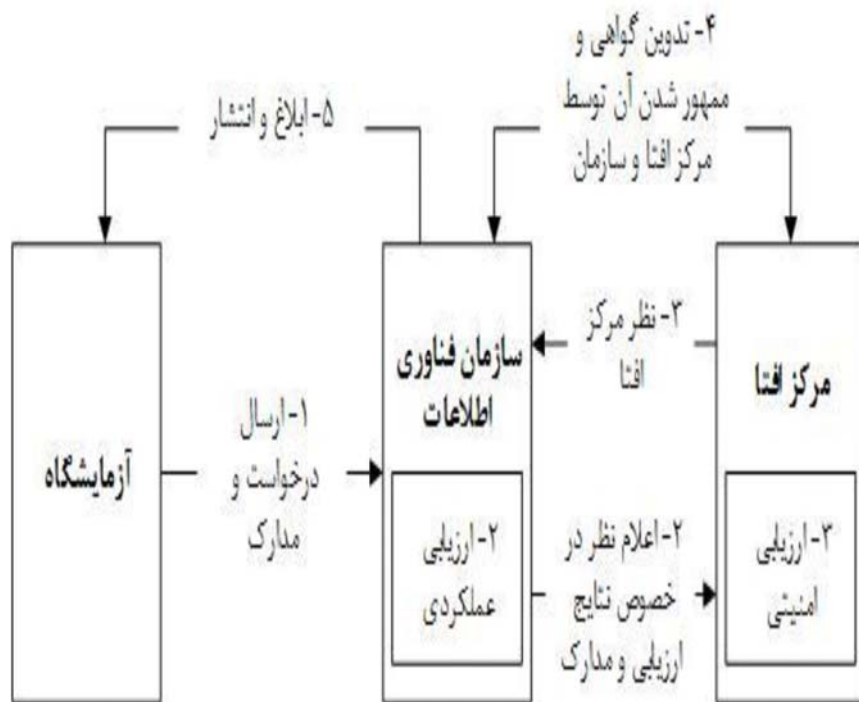
| | | | | | | | |
|---|---------------------------|---|-------------------------------|---|----------------------------|--|--|
| | <p>■ غیرالکترونیکی</p> | | <p>ذکر ضرورت مراجعه حضوری</p> | <p>زیرخدمت ۱: ارسال فرم ها و مستندات خام محصول دریافت فرم ها و مستندات تکمیل شده محصول دریافت زونکن فرم اعتباری شرکت و ارائه به حراست ارسال معرفی نامه محصول به آزمایشگاه دریافت گزارش ارزیابی محصول از آزمایشگاه دریافت تعهد نامه و فرم مشخصات محصول از شرکت اعطای گواهی محصول به مدیرعامل شرکت تولیدکننده محصول</p> <p>زیرخدمت ۲: دریافت و ارسال فرمها و مستندات فنی دریافت و ارسال فرم اعتباری آزمایشگاه و ارایه به حراست ارزیابی فنی آزمایشگاه در محل دریافت تعهدنامه از آزمایشگاه اعطای گواهی تایید صلاحیت ارزیابی امنیتی محصول به آزمایشگاه</p> | | | |
| | <p>■ الکترونیکی</p> | | | <p>در مرحله ارائه خدمت</p> | | | |
| <p>■ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی) <input type="checkbox"/></p> | | <p>■ غیرالکترونیکی</p> | | <p>ذکر ضرورت مراجعه حضوری</p> | | | |
| <p>مراجعه به دستگاه: ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/></p> | | <p>جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input checked="" type="checkbox"/></p> | | | | | |
| <p>استعلام غیر الکترونیکی</p> | <p>استعلام الکترونیکی</p> | | <p>فیلدهای موردتبادل</p> | | <p>نام سامانه های دیگر</p> | | |
| | <p>برخط online</p> | <p>دستای (Batch)</p> | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| <p>استعلام الکترونیکی</p> | | <p>مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)</p> | | <p>فیلدهای موردتبادل</p> | | <p>نام سامانه های دستگاه دیگر</p> | |
| <p>اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:</p> | | <p>برخط online</p> | <p>دستای (Batch)</p> | <p>دریافت مدارک اعتباری شرکت و تایید صلاحیت</p> | | <p>نام دستگاه دیگر</p> | |
| <p>دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/></p> | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <p>مرکز مدیریت راهبردی افتا</p> | | <p>۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه</p> | |
| | | | | | | <p>۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر</p> | |

| | |
|--|-------------------------------------|
| ۹- عناوین فرایندهای خدمت | ۱- ارائه گواهی ارزیابی امنیتی محصول |
| ۲- ارائه گواهی فعالیت آزمایشگاه ارزیابی امنیتی | |
| ۳- ارائه پروانه فعالیت در حوزه خدمات افتا | |

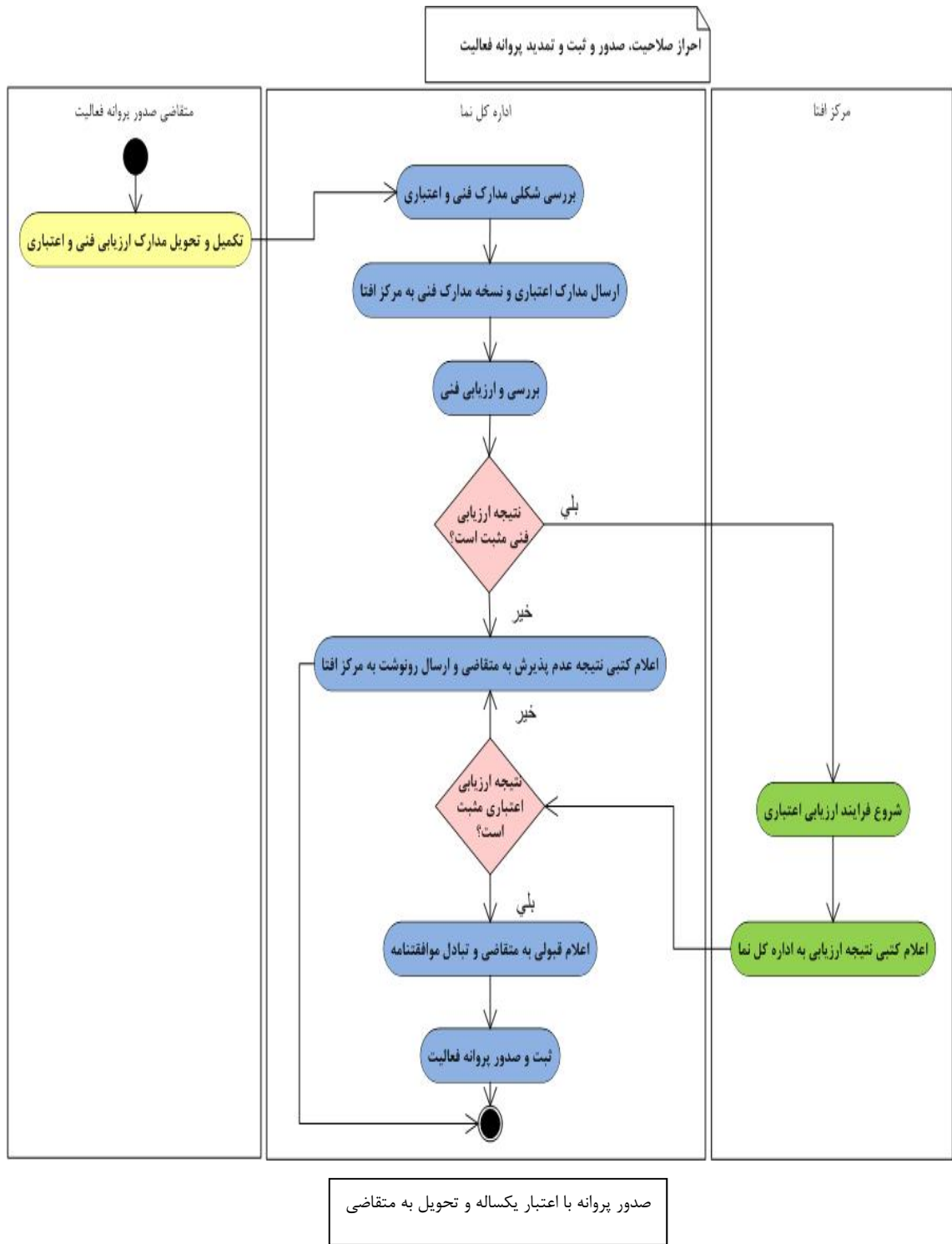
فرآیند ارزیابی امنیتی محصولات و صدور گواهی



فرآیند اعتباربخشی آزمایشگاه



فرآیند صدور پروانه فعالیت در حوزه خدمات افتا



| | | | |
|------------------------------------|---------------------|----------|--------------------------------------|
| واحد مربوط | پست الکترونیک | تلفن | نام و نام خانوادگی تکمیل کنندگان فرم |
| اداره کل ارزیابی امنیتی محصولات | eram@itc.ir | ۸۴۸۰۲۸۰۰ | محمدرضا فروزنده دوست |
| اداره کل نظام مدیریت امنیت اطلاعات | arzyabi_nama@itc.ir | ۸۴۸۰۲۷۰۰ | بیبا کیامهر |

| توضیحات | فرآیند مجوز | | زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت) | مراجع ناظر | فرآیند صدور مجوز | | متقاضی مجوز | | | هزینه (ریال) | مدت اعتبار | مدارک مورد نیاز | مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه) | نوع مجوز | عنوان مجوز (زیرخدمت ۱) | ردیف |
|---------|----------------|------------|-------------------------------------|------------|------------------|---------|-------------|-------|-------|----------------------------|---|--|---|----------|----------------------------|------|
| | غیر الکترونیکی | الکترونیکی | | | مشترک * | اختصاصی | دولتی | حقوقی | حقیقی | | | | | | | |
| | * | | سه ماه | مرکز افتا | * | | | | | هزینه ارزیابی در آزمایشگاه | یک سال | <ul style="list-style-type: none"> - درخواست شرکت - مستندات محصول - تاییدیه مرکز افتا | <ul style="list-style-type: none"> اقدام سوم از راهبرد دوم سند راهبردی امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات کشور | صدور | گواهی ارزیابی امنیتی محصول | ۱ |
| | * | | ۴۵ روز | مرکز افتا | * | | | | - | یک سال | <ul style="list-style-type: none"> - درخواست شرکت - تاییدیه مرکز افتا | <ul style="list-style-type: none"> دستورالعمل تداوم گواهی محصول | تمدید | ۲ | | |
| | * | | ۴۵ روز | مرکز افتا | * | | | | - | - | <ul style="list-style-type: none"> - درخواست شرکت - تاییدیه مرکز افتا | <ul style="list-style-type: none"> دستورالعمل تداوم گواهی محصول | اصلاح | ۳ | | |
| | | | - | مرکز افتا | | | | | - | - | <ul style="list-style-type: none"> - درخواست شرکت - تاییدیه مرکز افتا | <ul style="list-style-type: none"> تعهدنامه صدور گواهی ارزیابی امنیتی محصول | لغو | ۴ | | |

| توضیحات | فرآیند مجوز | | زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت) | مراجع ناظر | فرآیند صدور مجوز | | متقاضی مجوز | | | هزینه (ریال) | مدت اعتبار | مدارک مورد نیاز | مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه) | نوع مجوز | عنوان مجوز (زیرخدمت ۲) | ردیف | |
|---------|----------------|------------|--|------------|------------------|---------|-------------|-------|-------|-------------------|------------|--|---|----------|---------------------------------------|------|---|
| | غیر الکترونیکی | الکترونیکی | | | مشترک * | اختصاصی | دولتی | حقوقی | حقیقی | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | * | | صدور این مجوز با همکاری سازمان فناوری اطلاعات ایران و مرکز مدیریت راهبندی افتا صورت می‌گیرد و مدت زمان لازم جهت انجام امور در سازمان فناوری اطلاعات ۴ روز کاری تخمین زده می‌شود ولیکن زمان لازم جهت اقدامات مرکز افتا حداقل تا ۶ ماه بطول می‌انجامد. | مرکز افتا | * | | | | * | درحال حاضر رایگان | یک سال | درخواست ارزیابی از شرکت و یا آزمایشگاه فرم اعتباری و مستندات فنی مربوط به آزمایشگاه و شرکت | ۴ اقدام دوم و چهارم از راهبرد چهارم و اقدام سوم از راهبرد دوم سند راهبردی امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات کشور - بند(ب) ماده (۲) و همچنین ماده (۵) تصمیم نامه شماره ۴۵۵۲۴/ت/۲۲۶۹۶۷ مورخ ۸۹/۱۰/۱۱ نمایندگان ویژه رییس‌جمهور در کارگروه فاوا | صدور | گواهی فعالیت آزمایشگاه ارزیابی امنیتی | ۱ | |
| | | | | | | | | | | | | | تمدید | | | ۲ | |
| | | | | | | | | | | | | | | اصلاح | | | ۳ |
| | | | | | | | | | | | | | | لغو | | | ۴ |

| توضیحات | فرآیند مجوز | | زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت) | مراجع ناظر | فرآیند صدور مجوز | | متقاضی مجوز | | | هزینه (ریال) | مدت اعتبار | مدارک مورد نیاز | مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه) | نوع مجوز | عنوان مجوز (زیر خدمت ۳) | ردیف | |
|---------|-------------|----------------|-------------------------------------|------------|------------------|---------|-------------|-------|-------|--------------|------------------------------------|-----------------|--|---|-------------------------|----------------------------------|---|
| | الکترونیکی | غیر الکترونیکی | | | مشترک * | اختصاصی | دولتی | حقوقی | حقیقی | | | | | | | | |
| | * | | حداقل ۳۰ روز | | * | | | | * | | تا زمان تصویب تعرفه به صورت رایگان | یک سال | مدارک متقاضیان | «اقدامهای دوم و سوم از راهبرد دوم سند افتا» و در راستای اجرای «مصوبه مورخ ۱۳۸۸/۱۲/۲۴ هیات محترم وزیران در این خصوص» | صدور | پروانه فعالیت در حوزه خدمات افتا | ۱ |
| | * | | ۳۰ روز | | * | | | | * | | تا زمان تصویب تعرفه به صورت رایگان | یک سال | مدارک متقاضیان | - | تمدید | | ۲ |
| | * | | ۳۰ روز | | * | | | | * | | تا زمان تصویب تعرفه به صورت رایگان | موردی | مدارک متقاضیان | - | اصلاح | | ۳ |
| | * | | ۳۰ روز | | * | | | | | | تا زمان تصویب تعرفه به صورت رایگان | موردی | مدارک متقاضیان | - | لغو | | ۴ |

| توضیحات | فرآیند مجوز | | زمان انجام کار (روز/ ساعت) | هزینه (ریال) | مدت اعتبار | مدارک مورد نیاز | نوع فرآیند | | عنوان دستگاه استعلام شونده | ردیف |
|---------|----------------|------------|-------------------------------|-----------------|------------|-----------------|-------------|-----------------------------------|----------------------------|------|
| | غیر الکترونیکی | الکترونیکی | | | | | سایر *** | موارد استعلام با ذکر نام ** | | |
| | غیر الکترونیکی | | حداقل یک ماه | - | - | فنی - اعتباری | | ارزیابی امنیتی و بازدید | مرکز مدیریت راهبردی افتا | ۱ |